



DAJ MI SKRZYDŁA

## PROŚBA O REFUNDACJĘ KOSZTÓW

Data wysłania do Fundacji .....

Nazwa / Imię i nazwisko Podopiecznego: .....

Adres: .....

Nr telefonu: .....

### INFOMACJA:

Od dnia podpisania porozumienia z Fundacją można zbierać rachunki / faktury uzasadniające nakłady finansowe poniesione zgodnie z celami statutowymi Fundacji oraz podpisaną umową.

**W przypadku prośby o refundację kosztów poniesionych przez Podopiecznego** faktury, rachunki oraz inne dokumenty księgowe (zarówno krajowe, jak i zagraniczne) powinny być wystawiane na dane Podopiecznego lub osoby reprezentującej Podopiecznego (Rodzica/Opiekuna Prawnego).

W treści faktury wystawca powinien wskazać jego numer ewidencyjny w Fundacji.

Po utrzymaniu informacji od Fundacji o wysokości o zgromadzonych środków, przesyłają Państwo rachunki/faktury do Fundacji:

- do wysokości zgromadzonych środków;
- dokładnie opisane na odwrocie odnośnie celowości poniesionych kosztów i wyraźnie podpisane;
- wraz z poniższym zestawieniem.

Adres, na który należy wysłać rozliczenie: **Fundacja Daj Mi Skrzydła, ul. Łukasiewicza 11A, 05-200 Wołomin.**

Proszę o refundację kosztów poniesionych zgodnie z celami statutowymi Fundacji według dokumentów:

Lp.	Numer rachunku / faktury	Kwota PLN
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
	<b>SUMA</b>	

Kwotę refundacji proszę przekazać na podany poniżej nr rachunku bankowego:

.....

.....  
Podpis i pieczęć osoby upoważnionej  
do reprezentacji Fundacji

.....  
Podpis Podopiecznego lub osoby upoważnionej  
do reprezentacji Podopiecznego

Fundacja Daj Mi Skrzydła

Status Organizacji Pożytku Publicznego - OPP

Łukasiewicza 11A

05-200 Wołomin

Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy

KRS 0000436879

NIP 524-275-50-41

www.dajmi.skrzydla.pl

fundacja@dajmi.skrzydla.pl

+48 501 042 365



/DajMiSkrzydla